

30.05.2022

Приказ №250

«О назначении ответственных за прием в школу»

С целью организованного приема детей в МКОУ «Усухчайская СОШ имени Х.Д. Заманова», соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в МКОУ «Усухчайская СОШ имени Х.Д. Заманова»:

- Заместителя директора по учебно-воспитательной работе в начс классах Агасиеву С.Ш;
- Заместителя директора по ИКТ Саруханова Т.С.;
- учителей начальных классов Абдуллаеву Т.Д. и Даштемирову С.В.

2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 15:00, выходные—выходные праздничны дни, суббота, воскресенье.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Агасиевой С.Ш:

- размещать на официальном сайте и стендах школы сведения о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа власти о закреплённой территории, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года, правила приема, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении;
- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности школы, права и обязанности учащихся;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- готовить проекты приказов о зачислении.

4. Заместителя директора по ИКТ – Саруханову Т.С.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ «Усухчайская СОШ имени Х.Д. Заманова»;
- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А.Аразов

